

WK.1110.6.2023

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1772),

**Lubelski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie  
ogłasza postępowanie kwalifikacyjne o przyjęcie do służby przygotowawczej  
w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie**

1

<b>liczba stanowisk, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne</b>	1
<b>nazwa stanowiska, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne</b>	stażysta w służbie przygotowawczej
<b>stanowiska docelowe</b>	starszy inspektor
<b>miejsce pełnienia służby</b>	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie, ul. Strażacka 7, 20-012 Lublin
<b>rodzaj rozkładu czasu służby</b>	codzienny

**Lubelski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie  
zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru do służby w PSP  
w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności**

## Spis treści

ZAKRES GŁÓWNYCH ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU, NA KTÓRE PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE: .....	3
WYMAGANIA KONIECZNE STAWIANE KANDYDATOM DO SŁUŻBY: .....	3
WYMAGANE DOKUMENTY, KTÓRE KANDYDAT ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:.....	4
TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:.....	4
SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZAKWALIFIKOWALI SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:.....	5
OPIS POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO: .....	5
ETAP I – Ocena dokumentów .....	5
ETAP II – Test wiedzy .....	5
ETAP III – Test sprawności fizycznej.....	5
ETAP IV – Sprawdzenie braku lęku wysokości (akrofobia) .....	6
ETAP V – Ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej.....	6
ETAP VI – Rozmowa kwalifikacyjna .....	6
ETAP VII – Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.	7
HARMONOGRAM PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO .....	8
Ważne informacje.....	9
Klauzula informacyjna.....	10
ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O NABORZE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ:.....	11
Załącznik nr 1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej.....	11
Załącznik nr 2. Zaświadczenie lekarskie.....	13
Załącznik nr 3. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej .....	14
Załącznik nr 4. Sposób przeprowadzenia testu sprawności fizycznej.....	15
Załącznik nr 5. System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności. ....	19

## ZAKRES GŁÓWNYCH ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU, NA KTÓRE PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE:

1. Sporządzanie planów finansowych budżetu i bieżąca analiza ich realizacji,
2. Prowadzenie kontroli dokumentów finansowych, dekretowanie i ewidencjonowanie dowodów księgowych w programie FK,
3. Systematyczna analiza i uzgadnianie kont analitycznych i syntetycznych,
4. Sporządzanie dowodów księgowych „PK” na potrzeby ewidencji wynikającej z rozliczeń oraz z innych dokumentów,
5. Prowadzenie weryfikacji sald w porównaniu z dokumentami,
6. Sporządzanie zestawień obrotów i sald,
7. Prowadzenie ewidencji rozrachunków z kontrahentami oraz sporządzanie potwierdzenia sald kont rozrachunkowych,
8. Archiwizacja dokumentacji księgowej.

## WYMAGANIA KONIECZNE STAWIANE KANDYDATOM DO SŁUŻBY:

W oparciu o art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1969 ze zm.) kandydat do służby musi spełniać następujące warunki:

- posiadać obywatelstwo polskie,
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać, co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP (zostanie ustalona przez Lubelską Rejonową Komisję Lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych wobec kandydata, który uzyskał największą ilość punktów w trakcie naboru).

### **Ważna informacja dodatkowa:**

Mianowanie w służbie PSP może nastąpić po uregulowaniu stosunku do służby wojskowej, o którym mowa w art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1969 ze zm.) – dotyczy kandydatów objętych ewidencją wojskową.

### **Z uwagi na zakres przewidzianych do realizacji zadań na stanowisku kandydaci muszą dodatkowo spełniać następujące wymagania:**

1. Wykształcenie o kierunku ekonomia, finanse lub rachunkowość.



## WYMAGANE DOKUMENTY, KTÓRE KANDYDAT ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

1. Podpisane przez kandydata podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej – załącznik nr 1.
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych wystawione nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej – załącznik nr 2.

### **ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE kandydat jest obowiązany dostarczyć PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ.**

Wymagane oświadczenia muszą być sporządzone wyłącznie na drukach, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia i są do pobrania na stronie internetowej <http://kwpsp.lublin.pl> lub <https://kwpsplublin.bip.gov.pl> z wyjątkiem załącznika nr 2 – zaświadczenie lekarskie, które dopuszcza się na innym wzorze. Oświadczenia sporządzone na innych niż zamieszczone w załącznikach wzorach **NIE BĘDĄ HONOROWANE**

Po złożeniu przez kandydata podania, Komisja nadaje mu numer identyfikacyjny, który będzie go identyfikował podczas procedury postępowania kwalifikacyjnego. Wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będą publikowane w oparciu o przyznane numery.

W celu uzyskania informacji o numerze identyfikacyjnym, kandydaci kontaktują się telefonicznie z Wydziałem Kadr tut. Komendy w godzinach: 12.00 – 14.30 w dniu 19 kwietnia 2023 r. pod numerem tel. 81 535 12 36.

### **Dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej:**

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności.
3. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – załącznik nr 3.

## TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Podanie należy złożyć w zamkniętej kopercie podpisanej imieniem i nazwiskiem kandydata, z dopiskiem: „NABÓR DO SŁUŻBY W KW PSP W LUBLINIE” **do dnia 14 kwietnia 2023 r.**

- osobiście w siedzibie Komendy Wojewódzkiej PSP w Lublinie przy ul. Strażackiej 7 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 - dokumenty złożone po terminie, tj. **po godzinie 15:30 dnia 14.04.2023 r. – nie będą rozpatrywane,**
- listownie na adres: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie, ul. Strażacka 7, 20-012 Lublin – **decyduje data wpływu do Komendy a nie data stempla pocztowego.**

O wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego Komisja będzie informowała poprzez zamieszczanie wyników na stronie internetowej KW PSP w Lublinie: <http://kwpsp.lublin.pl> wykorzystując nadany numer identyfikacyjny. Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego nie będą udzielane telefonicznie.

## SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW, KTÓRZY NIE ZAKWALIFIKOWALI SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego można będzie odebrać osobiście w Wydziale Kadr tut. Komendy w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po tym czasie zostaną protokolarnie zniszczone.

## OPIS POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Postępowanie wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z VII etapów. Przed rozpoczęciem II, III, IV i VI etapu postępowania kwalifikacyjnego kandydat zobowiązany jest do okazania komisji dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, a komisja zapoznaje kandydatów z celem, zakresem i sposobem przeprowadzenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego oraz sposobem jego oceniania.

Brak dokumentu tożsamości uniemożliwi kandydatowi przystąpienie do poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego i w konsekwencji spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Nieobecność na którymkolwiek etapie postępowania kwalifikacyjnego wiąże się z wykluczeniem kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

### ETAP I – Ocena dokumentów

Komisja kwalifikacyjna, powołana przez Lubelskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Lublinie, dokona w dniu **18.04.2023 r.** oceny złożonych przez kandydatów dokumentów. Ocena polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Kandydat, który nie spełni wszystkich wymogów, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania.

### ETAP II – Test wiedzy

Test wiedzy zostanie przeprowadzony w dniu **20.04.2023 r. o godz. 12.00.**

Test wiedzy składa się z 20 pytań zamkniętych i trwa 25 min. Pytania obejmują problematykę związaną z ochroną przeciwpożarową, Państwową Strażą Pożarną oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie. Zadania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe, kandydatowi nie przyznaje się punktu. Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów.

Negatywny wynik z testu wiedzy wyklucza kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

### ETAP III – Test sprawności fizycznej

Test sprawności fizycznej dla kandydatów zostanie przeprowadzony w dniu **21.04.2023 r., godz. 9.00** na terenie Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej Nr 2 w Lublinie przy ul. Zemborzyckiej 94.

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość oraz przedkłada zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych (o ile nie dostarczył go wcześniej).

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (mężczyzn) obejmuje:

- **podciąganie się na drążku,**
- **bieg po kopercie,**
- **próbę wydolnościową (Beep test).**

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (kobiet) obejmuje:

- **rzut piłką lekarską,**
- **bieg po kopercie,**



– **próbę wydolnościową (Beep test).**

Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt, a dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

Szczegółowy opis sposobu przeprowadzenia poszczególnych prób (próby wydolnościowej oraz prób sprawnościowych) testu sprawności fizycznej określa **załącznik nr 4** do ogłoszenia.

Wyniki testów sprawności fizycznej uzyskane w postępowaniach kwalifikacyjnych  
o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej w innych jednostkach organizacyjnych PSP  
**ZOSTANĄ UWZGLĘDNIONE**

#### ETAP IV – Sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia)

Sprawdzian zostanie przeprowadzony **21.04.2023 r.** (bezpośrednio po etapie III) na terenie Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej Nr 2 w Lublinie przy ul. Zemborzyckiej 94.

Przed przystąpieniem do sprawdzianu braku lęku wysokości kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość. **Podczas sprawdzianu braku lęku wysokości kandydat zobowiązany jest do posiadania na dłoniach rękawic ochronnych.**

Sprawdzian braku lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej. Sprawdzian wykonuje się z asekuracją i zabezpieczeniem przed upadkiem.

#### ETAP V – Ocena dokumentów złożonych przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej

Kandydaci którzy zaliczą etap IV – sprawdzian braku lęku wysokości, zobowiązani są dostarczyć dokumenty wymagane przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w ogłoszeniu, tj.:

1. Kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
2. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności.
3. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – załącznik nr 3.

Dokumenty w zamkniętej kopercie podpisanej imieniem, nazwiskiem oraz numerem identyfikacyjnym kandydata, z dopiskiem „NABÓR DO SŁUŻBY W KW PSP W LUBLINIE” należy składać w sekretariacie Komendy Wojewódzkiej PSP w Lublinie, ul. Strażacka 7 do dnia **25.04.2023 do godz. 15.00.**

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 15.

**System punktowy** stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności określa **załącznik nr 5** do ogłoszenia.

#### ETAP VI – Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowy kwalifikacyjne odbywać się będą w dniu **27.04.2023 r. od godz. 12.00** w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Lublinie, ul. Strażacka 7 i zostaną przeprowadzone indywidualnie z każdym z kandydatów, którzy pozytywnie zaliczą wcześniejsze etapy postępowania kwalifikacyjnego.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlegają:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Każdy z członków komisji, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, odrębnie ocenia kandydata przyznając maksymalnie 10 punktów za każdy z ocenianych elementów.

Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

### ETAP VII – Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Przeprowadzone zostanie przez Lubelską Rejonową Komisję Lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych. Na badania zostanie skierowany kandydat, który podczas postępowania kwalifikacyjnego uzyskał najwyższą łączną liczbę punktów, na które prowadzone jest postępowanie.

W przypadku stwierdzenia przez komisję niezdolności do służby w PSP, rezygnacji lub niestawienia się na badania, skierowanie otrzyma następny kandydat, który uzyskał najwyższą łączną liczbę punktów.

**Kandydatów zakwalifikowanych do ETAPU VII postępowania kwalifikacyjnego zobowiązuje się  
do niezwłocznego kontaktu telefonicznego lub osobistego  
z Wydziałem Kadr Komendy Wojewódzkiej PSP w Lublinie,  
w celu podania niezbędnych danych do wystawienia skierowania do komisji lekarskiej**

## HARMONOGRAM PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

### ETAP I

- do 14.04.2023 r. składanie wymaganych dokumentów przez zainteresowanych
- 18.04.2023 r. ocena złożonych dokumentów
- 19.04.2023 r. ogłoszenie wyników I etapu

### ETAP II

- 20.04.2023 r. o godz. 12.00 test wiedzy
- 20.04.2023 r. ogłoszenie wyników II etapu

### ETAP III

- 21.04.2023 r. o godz. 9.00 próba wydolnościowa „Beep test”, bieg po kopercie, podciąganie na drążku, rzut piłką lekarską

### ETAP IV

- 21.04.2023 r. sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia) – po zakończeniu testu sprawności fizycznej
- 21.04.2023 r. ogłoszenie wyników III i IV etapu

### ETAP V

- 25.04.2023 r. składanie wymaganych dokumentów przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej (wymienione w treści ogłoszenia)
- 26.04.2023 r. ocena złożonej przez kandydatów dokumentacji
- 26.04.2023 r. ogłoszenie wyników V etapu

### ETAP VI

- 27.04.2023 r. od godz. 12.00 rozmowa kwalifikacyjna
- 27.04.2023 r. ogłoszenie wyników VI etapu

### ETAP VII

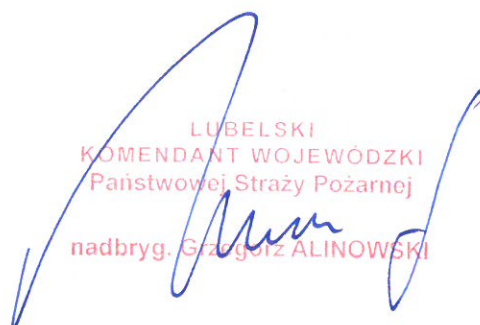
- od 02.05.2023 r. ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP



## Ważne informacje.

- 1) Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie możliwość zmiany terminu poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych.
- 2) Nieobecność na którymkolwiek etapie postępowania wiąże się z wykluczeniem kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- 3) Kandydaci biorący udział w postępowaniu kwalifikacyjnym zobowiązani są do śledzenia informacji o przebiegu naboru na stronie internetowej <http://kwpsp.lublin.pl>, gdzie będą publikowane informacje na temat ewentualnych zmian w przebiegu naboru oraz kandydatów zakwalifikowanych do dalszych etapów.
- 4) Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać telefonicznie w Wydziale Finansów pod numerem: 81 53 51 260 lub w Wydziale Kadr pod numerem: 81 53 51 236 Komendy Wojewódzkiej PSP w Lublinie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00.
- 5) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ewentualne wypadki oraz zdarzenia losowe powstałe podczas przeprowadzania poszczególnych etapów naboru.

LUBELSKI  
KOMENDANT WOJEWÓDZKI  
Państwowej Straży Pożarnej  
nadbryg. Grzegorz ALINOWSKI



## Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Lubelski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie (20-012 Lublin, ul. Strażacka 7, tel. 81 53-51-200).
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie wyznaczony został, Inspektor Ochrony Danych: (20-012 Lublin, ul. Strażacka 7, e-mail: [iod@kwpsp.lublin.pl](mailto:iod@kwpsp.lublin.pl) ).
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO oraz art. 28 i 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1969) w celu przeprowadzenia naboru do służby na stanowisko stażysta (docelowo starszy inspektor) w systemie codziennym, w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Lublinie.
4. Odbiorcą danych jest Lubelski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie oraz członkowie komisji kwalifikacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia naboru.
5. Kandydat przystępujący do naboru podaje własne dane osobowe dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze do służby w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Lublinie.
6. Dane będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od zakończenia naboru.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia po upływie okresu przechowywania zgodnym z właściwymi przepisami archiwalnymi lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.